



IMPRIMA ESTE U OTROS
MODELOS PARA LLENAR SUS
FORMATOS DE EE. FF.,
CALCULAR SU SOLVENCIA Y SU
CMC REFERENCIAL.
LLENAR LOS CASILLEROS
CORRESPONDIENTES DEL
FORMATO

**MODELO INSCRIPCION
PERSONA JURIDICA**

**REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES
ESTADOS FINANCIEROS
(Debe ser llenado con letra imprenta)**

de persona, origen, capítulo y trámite a realizar

	ORIGEN	CAPÍTULO	TRÁMITE
PERSONA NATURAL <input type="checkbox"/>	NACIONAL <input type="checkbox"/>	EJECUTOR DE OBRAS <input type="checkbox"/>	INSCRIPCIÓN.... <input type="checkbox"/>
PERSONA JURÍDICA <input type="checkbox"/>	EXTRANJERO DOMICILIADO <input type="checkbox"/>	CONSULTOR DE OBRAS <input type="checkbox"/>	RENOVACIÓN..... <input type="checkbox"/>
	EXTRANJERO NO DOMICILIADO <input type="checkbox"/>		AMPLIACIÓN DE CAPACIDAD..... <input type="checkbox"/>

Indicar lo que corresponda y tipo de trámite

DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
Apellidos y nombres completos si es persona natural / Razón o denominación social si es persona jurídica (Según corresponda)	D.N./C.E./PAS. (Llenar si es persona natural)
Abreviatura (Llenar si es persona jurídica, si corresponde)	R.U.C.
Y G R I E G A S A	2 0 1 1 9 7 9 1 1 3 6

Indicar Nombre Comercial, Abreviatura y RUC, según corresponda. si ES PERSONA NATURAL o JURIDICA, según modelo.

DATOS FINANCIEROS				
PROVEEDOR	TIPO DE MONEDA	TIPO DE CAMBIO (A la fecha de Presentación de la solicitud, sólo llenar si es EXTRANJERO)		
NACIONAL <input checked="" type="checkbox"/>	S/. NUEVOS SOLES <input type="checkbox"/>	(Llenar si su moneda es distinta al S/, \$, C) =	DÓLARES AMERICANOS	EUROS
EXTRANJERO <input type="checkbox"/>	\$ DÓLARES AMERICANOS <input type="checkbox"/>	COMPRA		
	€ EUROS <input type="checkbox"/>	VENTA		
	OTROS..... <input type="checkbox"/>			

Indicar tipo de proveedor y tipo de moneda declarado a Sunat.

Llenar solo si es extranjero.

1.- BALANCE DE APERTURA (*)			
AL 05 DE FEBRERO DE 2007			
(*)Sólo llenar en caso el trámite sea de INSCRIPCIÓN e inicie sus actividades económicas el presente año.			
ACTIVO	MONTO	PASIVO	MONTO
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	0.00 (A)	TOTAL PASIVO CORRIENTE	0.00 (B)
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	62,000	TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	0.00 (C)
		TOTAL PATRIMONIO = (CAP. SOC.)	62,000 (D)
TOTAL ACTIVO	62,000	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	62,000 (B+C+D)

Llenar solo si es NUEVO o en trámite de Inscricion

Llenar este casillero... obligatoria y cuidadosamente, según Ficha Registral ACTUALIZADA. Este dato es el Total capital suscrito y pagado, según Reg. Públicos, sirve para calcular Solvencia patrimonial (ratio 3) y Capacidad Maxima de Contratacion (CMC). Por ser Inscricion, Tot. Patrim. es igual al Cap. Social.

2.- BALANCE GENERAL			
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2006			
* Si Ud. es un Proveedor Nacional consignar la información según los estados financieros del último ejercicio económico declarado a la SUNAT			
* Si Ud. es un Proveedor Extranjero consignar la información Según los estados financieros del último ejercicio económico auditado.			
ACTIVO	MONTO	PASIVO	MONTO
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		TOTAL PASIVO CORRIENTE	
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		TOTAL PATRIMONIO	
TOTAL ACTIVO		TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	

INSCRIPCION NO APLICA

SÓLO LLENAR CUADROS (3), (4) y (5) EN CASO DE NO HABER ACREDITADO SOLVENCIA ECONÓMICA MEDIANTE LOS ESTADOS FINANCIEROS DECLARADOS A LA SUNAT O EN CASO DE AUMENTO DE CAPITAL

3.- BALANCE GENERAL A LA FECHA DE PRESENTACIÓN
AL 05 DE SETIEMBRE DE 2007
(Consigñar la fecha del cierre actual del Balance)

ACTIVO	MONTO	PASIVO	MONTO
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		TOTAL PASIVO CORRIENTE	
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	
		INSCRIPCIÓN NO APLICA	
		CAPITAL SOCIAL / CAPITAL CONTABLE (pagado e inscrito en los Registros Públicos)	
		Resultado Ejerc. Anterior	
		TOTAL PATRIMONIO	
TOTAL ACTIVO		TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	

4.- ESTADO DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS
AL 05 DE SETIEMBRE DE 2007

	MONTO
VENTAS NETAS	
COSTO DE VENTAS	
UTILIDAD BRUTA	
UTILIDAD OPERATIVA	
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS	
UTILIDAD O PÉRDIDA DEL EJERCICIO	

5.- NOTAS CONTABLES
(En caso requiera consignar mas NOTAS adjuntar hoja adicional)

CAPITAL	MONTO
ÚLTIMO AUMENTO DE CAPITAL (pagado e inscrito en los Registros Públicos)	
RESULTADOS ACUMULADOS	
DEL EJERCICIO ANTERIOR	
A LA FECHA DE PRESENTACIÓN	

INSTRUCCIONES

- La información deberá consignarse con letra tipo imprenta.
- El llenado de los diferentes cuadros de los estados financieros dependerá del trámite a realizar.

CUADRO Nº	TRÁMITE	INSCRIPCIÓN
1	BALANCE DE APERTURA (Sólo si inició sus actividades económicas el presente año)	
2	BALANCE GENERAL (Deberá adjuntar copia del último ejercicio económico declarado a la SUNAT o auditado)	
3	BALANCE GENERAL A LA FECHA DE PRESENTACIÓN (*)	
4	ESTADO DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS (*)	
5	NOTAS CONTABLES (*)	

CUADRO Nº	TRÁMITE	RENOVACIÓN / AUMENTO DE CAPACIDAD
2	BALANCE GENERAL (Deberá adjuntar copia del último ejercicio económico declarado a la SUNAT o auditado)	
3	BALANCE GENERAL A LA FECHA DE PRESENTACIÓN (*)	
4	ESTADO DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS (*)	
5	NOTAS CONTABLES (*)	

(*) Sólo completar si no ha acreditado solvencia económica mediante los Estados Financieros declarados a la SUNAT o en caso de Aumento de Capital.

FIRMA Y SELLO

Sello y firma del representante legal o de la persona natural

FIRMA Y SELLO

Sello y firma de Contador Público Colegiado

Firmar y sellar según se indica.

DPS-INF-F-003

Página 2/2

SEGUN DATOS DE SU FORMATO, CALCULE Y EVALUE SU SOLVENCIA, ANTES DE PRESENTAR SU EXPEDIENTE, ASIMISMO CALCULE SU CMC, REFERENCIAL.

Ratios o Indicadores de solvencia:

	CALIFICACION	SOLVENCIA		
		SOLVENTE, si	RAZONABLEMENTE SOLVENTE, si	INSOLVENTE, si
Liquidez Cte. = $\frac{\text{Act. Cte.}}{\text{Pas. Cte.}} = \frac{A}{B}$	> 1	> 0.5 y >= 1	menor que 0.5	
Solidez = $\frac{\text{Tot. Patrim.}}{\text{Tot. Pasivo}} = \frac{D}{B+C}$	> 1	> 0.5 y >= 1	menor que 0.5	
Solv. Patrim. = $\frac{\text{Tot. Patrim.}}{\text{Capital S. y P.}} = \frac{D}{D}$	> 1	> 0.5 y >= 1	menor que 0.5	

Nota: Basta que uno de los ratios sea menor que 0.5, para considerarlo INSOLVENTE.

Decision : **YGRIEGA ES SOLVENTE**

Su Capacidad Maxima de Contratacion (referencial(*)) es:

$$CMC = 25 (\text{Cap. Susc. y pagado}) + 2 (\text{suma Obras ult. 60 meses})$$

(*) falta considerar plantel tecnico y validez de Obras.

Indicaciones:

- Si su calificación es Insolvente, **MEJORAR** sus EE. FF. y recalcular, antes de presentar SU expediente de Obras.
- Su CMC, es referencial, según acreditación de Obras y plantel.
- Esta CMC, calculada por USTED, será su CMC, solicitada.

Consultas : Telf. 6135555 Anexo 217 y 323