

Capítulo 2

Buscar oportunidades de negocio en función al rubro de interés

Capacitador: Víctor Morales Palacios



¿Cómo buscar oportunidades de negocio con las Entidades públicas? Existen tres formas de encontrar estas oportunidades, de acuerdo con el rubro de interés.

Previamente, debemos **identificar quiénes somos y qué queremos**; es decir, qué clase de empresa somos y cuáles son los bienes y/o servicios que ofrecemos.

Crearemos una empresa hipotética:

FICHA DE LA EMPRESA				
Nombre	MILKO S.A.C.			
Rubro	Venta de productos lácteos			
Productos	Leche fresca, leche evaporada, queso y otros			
Ubicación	Ciudad de Cajamarca. Comercializa en Cajamarca y Chiclayo.			

En este caso, la empresa MILKO S.A.C. que se encuentra ubicada en Cajamarca, tiene clientes en dicha región y también en la ciudad de Chiclayo. Por tanto, su ámbito de cobertura y de búsqueda será en las regiones Cajamarca y Lambayeque.

A continuación veamos las tres formas de encontrar las oportunidades de negocio en función al rubro de interés:

1º Indagar directamente en el buscador del SEACE.

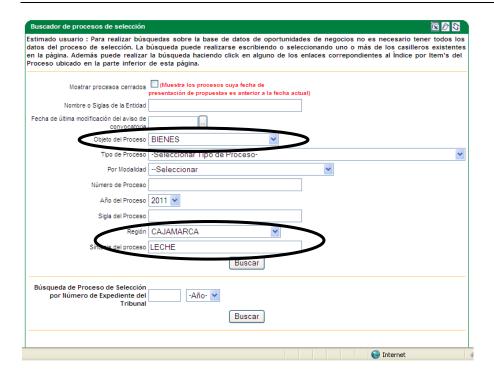
En este caso los cuatro pasos que seguiremos son los siguientes:

Paso 1: Ingresar al SEACE e ir a la sección "3.procesos de Selección".



Paso 2: Ingresar en el formulario los criterios de acuerdo al rubro y el área geográfica de interés.

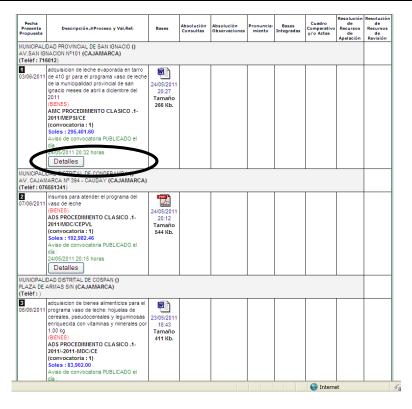




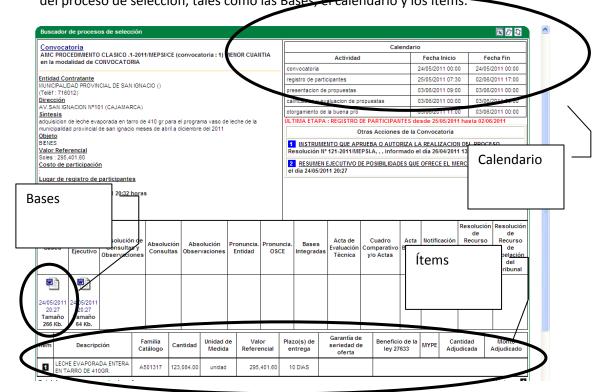
En el ejemplo, el **objeto del proceso** es **bienes** dada la naturaleza de los productos. Luego se indica la **región**, es decir, que se busque las compras de **Cajamarca** y en la síntesis del proceso, se ha digita **leche**, como producto.

<u>Paso 3</u>: Identificar los procesos de selección de nuestro interés e ingresar a la **ficha de detalles**.





<u>Paso 4</u>: La ficha que a continuación se muestra, contiene toda la información relevante respecto del proceso de selección, tales como las Bases, el calendario y los items.





2ª Suscribirse a la sección "Convocatorias en tu correo electrónico".

Para ello, ingresamos a la sección "Convocatorias en tu correo electrónico" del SEACE y realizamos la inscripción de los productos que ofertamos. De esta manera, cada vez que una Entidad del estado registre una convocatoria para un producto en el que estamos inscritos, el SEACE automáticamente nos enviará un correo electrónico indicándonos que hay una compra de nuestro interés.

En este caso seguimos los siguientes pasos:

Paso 1: Ingresar al SEACE e ir a la sección "Convocatorias en tu correo electrónico".



<u>Paso 2</u>: En la sección "Convocatorias en tu correo electrónico", se nos muestra una ventana, en la cual se nos solicita **usuario** y **contraseña**; pero como aun no tenemos estos datos usaremos la opción **Inscripción**.



<u>Paso 3</u>: A continuación aparece una ficha, que nos solicita tres datos importantes que debemos ingresar,

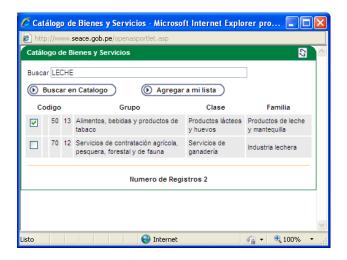
5



 El nombre de la empresa. El correo electrónico donde será enviada la información. Los rubros de interés en los que nos queremos inscribir. 			ore de la esa	
Información General			email	
Nombre ó Razón Social Mensajería de negocios				
Ingrese su Correo Electrónico, donde se le enviará su usuario	y su clave.			
(*) Correo Electrónico Comercial Catálogo de Bienes y Servicios Seleccione del catálogo de Bienes y Servicios los rubros comerciales que sean de su interés. Para seleccionar los rubros haga click en el botón Buscar en Catálogo Para eliminar uno o varios registros del catálogo marque los casilleros de la lista y haga click en el boton Borrar de la lista.			Rubros de interés	
Borrar de la lista Código	sileros de la lista y naga cilick en el lotton borrar de la lista. Descripción			
Borrar de la lista Guardar Inform (*) Datos Obligatorios	mación () Cancelar			

Paso 4: Ingresar los rubros de interés.

Para ello, usar el botón ^{® Buscar en Catálogo} para seleccionar rubros de interés en los que nos queremos inscribir. Luego, utilizar el botón ^{® Agregar a mi lista} para terminar la selección.



Luego de este paso, la ficha ya está completada; por ello, usar el botón © Guardar Información para que nuestra información quede registrada en el SEACE.



Información General						
Nombre ó Razón Social MILKO SAC						
Mensajería de negocios						
Ingrese su Correo Electrónico, donde se le enviará su usuario y su clave.						
(*) Correo Electrónico Comercial ventas@milko.com.pe						
Catálogo de Bienes y Servicios Seleccione del catálogo de Bienes y Servicios los rubros comerciales que sean de su interés. Para seleccionar los rubros haga click en el botón Buscar en Catálogo Para eliminar uno o varios registros del catálogo marque los casilleros de la lista y haga click en el boton Borrar de la lista. Borrar de la lista						
Código Descripción						
X5013 Alimentos, bebidas y productos de tabaco/Productos lácteos y huevos						
Borrar de la lista Guardar Información Cancelar Chinatorios						

Posteriormente el SEACE nos remitirá correos como el siguiente:



3º Canales RSS

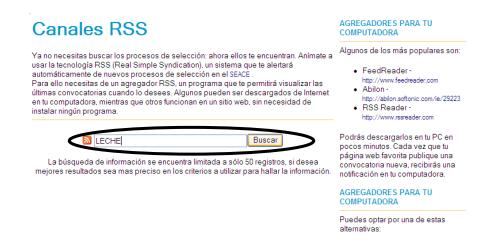
Este mecanismo implica entrar a la sección del SEACE, la cual nos permite seleccionar los canales RSS:

Paso 1: Ingresar al SEACE e ir a la sección





Paso 2: Ingresar el rubro en el que se quiere inscribir y darle "click" a "buscar".



<u>Paso 3</u>: Seleccionar el canal más cercano a nuestro rubro. Esto nos llevará a la página en la que queremos agregar nuestro canal RSS.



<u>Paso 4</u>: En este caso se ha escogido Google como página para la gestión de RSS. Por ello, damos "click" en "Añadir a iGoogle".





https://zonasegura.seace.gob.pe/paac/portlet5open2.asp?
portletid =USP_GET_RSSPR...

Por favor, confirma que deseas añadirlo a tu página.

Añadir a iGoogle

Programas de Publicidad - Política de privacidad - Ayuda - Todo acerca de Google - iGoogle in English

©2011 Google